

AMMINISTRATORI PUBBLICI (cat. D1)

Soggetti ammessi. Amministrazione comunale: Sindaco, Assessori e Consiglieri; Amministrazione provinciale: Presidente, Assessori e Consiglieri.

Requisiti. Il permesso, associato ad un veicolo, è rilasciato alle seguenti condizioni:

- il richiedente, Amministratore o Consigliere di uno degli enti deve essere in carica;
- il veicolo deve essere immatricolato per il trasporto di persone (categoria M); non sono rilasciati permessi per autocarri, autocaravan, caravan e rimorchi di qualsiasi tipo, compresi i carrelli;
- il veicolo deve essere di proprietà o rientrare nella disponibilità del richiedente con contratto di locazione finanziaria o di noleggio a lungo termine.

Prescrizioni d'uso. Le prescrizioni variano a seconda della funzione del richiedente:

Sindaco e Assessori Comunali (D1_S): accesso e transito nella ZTL B e A senza limitazioni orarie; la sosta è consentita solo nelle aree interne degli edifici comunali e negli stalli gialli;

Consiglieri Comunali (D1_CC): accesso e transito nella ZTL B (con percorso obbligato e ingresso e uscita dai varchi prestabiliti) solo in occasione delle riunioni di Consiglio e delle Commissioni e per motivi istituzionali legati alla carica; accesso, **transito e sosta nella ZTL A sempre interdetti**; sosta consentita solo all'interno del Cortile di Palazzo Paresi;

Presidente, Assessori e Consiglieri Provinciali (D1 PR): accesso e transito nella ZTL B (con percorso obbligato e ingresso e uscita dai varchi prestabiliti) solo in occasione del Consiglio Provinciale e per motivi istituzionali legati alla carica; accesso, transito e sosta nella ZTL A sempre interdetti; **la sosta è consentita solo all'interno del Palazzo dell'Amministrazione Provinciale.**

Fascia oraria accesso/uscita. Tutti i giorni – H24

Tariffe (valori in euro). Le tariffe variano in funzione dell'alimentazione e della classe ambientale del veicolo; le stesse tariffe si applicano ai rinnovi annuali. Alla tariffa annuale saranno aggiunti ulteriori € 16,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo virtuale, per ogni permesso rilasciato (solo primo rilascio)

Benzina		Gasolio		Bimodali, Ibridi elettrici, Metano, GPL	Elettrici	Validità
EURO 1, 2, 3, 4	EURO 5, 6	EURO 3, 4	EURO 5, 6			
25	21	25	21	17	10	Fino al 31/12 e per il periodo del mandato Rinnovo annuale pari alle relative tariffe

Validità. Il permesso, a prescindere dal mese in cui viene rilasciato, è valido fino al 31 dicembre dello stesso anno; il 1° gennaio viene riattivato automaticamente fino al 28 febbraio, data entro la quale è obbligatorio rinnovarlo secondo le tariffe stabilite per le diverse classi ambientali e tipo di alimentazione dei veicoli. Superato il termine del 28 febbraio, senza che si sia provveduto al rinnovo oneroso, il permesso non è più valido e può essere richiesto ex novo. Qualora nel corso della validità del permesso vengano meno i requisiti che ne hanno determinato il rilascio l'intestatario è obbligato a restituirlo. La mancata restituzione comporterà d'ufficio la revoca del permesso.

Documentazione necessaria al rilascio del permesso annuale:

- domanda secondo i moduli disponibili, compilata dal richiedente;
- copia del documento d'identità e della patente di guida in corso di validità del richiedente;
- copia della carta di circolazione del veicolo;
- copia dell'atto di nomina o di proclamazione.
- n° 1 marca da bollo da € 16,00
-

AMMINISTRATORI PUBBLICI

1° RICHIESTA RINNOVO PERMESSO n° CAT. **D1**

Il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte pena la non accettazione della domanda
Dichiarazione sostitutiva di atto notorio Art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445

Il sottoscritto nato a il
Residente in Via N° comune di Prov.....
C.F. tel. cell.
Email pec.....

Presa visione della Disposizione di G.C. n° 16 del 02/02/2021 – PAMS allegato, e delle successive modifiche ed integrazioni

In qualità di: SINDACO DI LUCCA ASSESSORE COMUNALE CONSIGLIERE COMUNALE
 PRESIDENTE PROV.LE ASSESSORE PROV.LE CONSIGLIERE PROV.LE

CHIEDE

Il permesso per il veicolo marca e tipo targato

DICHIARA

sotto la propria responsabilità personale e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia che:

il veicolo è di proprietà di proprietà di:

- del richiedente
- con contratto leasing intestato al richiedente
- con contratto noleggio a lungo termine intestato al richiedente
- che il veicolo è immatricolato esclusivamente per trasporto persone

- di essere consapevole che il permesso non è più valido e deve essere immediatamente restituito all'Ufficio Permessi se viene meno anche uno solo dei requisiti richiesti per il rilascio.
- dichiara inoltre di aver ricevuto in data odierna il contrassegno relativo al permesso come richiesto

Allega:

- copia del documento d'identità e della patente di guida in corso di validità del richiedente;
- copia della carta di circolazione del veicolo;
- contrassegno in originale cartaceo (SE TRATTASI DI RINNOVO)
- copia dell'atto di nomina o di proclamazione.
- n° 1 marca da bollo da € 16,00 (SOLO SE 1° RILASCIO)

Data

Firma.....

Riservato all'Ufficio Permessi

Avendo acquisito e verificato la validità della documentazione presentata ho provveduto del rilascio del permesso **cat. D1**

Firma dell'impiegato responsabile del procedimento