

## AUTORITA' E ISTITUZIONI PUBBLICHE (cat. D2)

**Soggetti ammessi.** Soggetti che ricoprono cariche istituzionali: Prefetto, Questore, Procuratore della Repubblica presso il Tribunale, Presidente del Tribunale, Comandanti delle Forze di Polizia, Provveditore agli Studi, Autorità Politiche.

**Requisiti.** Il permesso è associato ad un solo veicolo (al massimo un permesso per carica istituzionale) ed è rilasciato alle seguenti condizioni:

- il richiedente deve ricoprire la carica di Prefetto di Lucca, Questore di Lucca, Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Lucca, Presidente del Tribunale di Lucca, Comandanti Forze di Polizia Nazionali e Locali, Segretario Generale della Provincia e del Comune di Lucca, Provveditore agli Studi, Autorità Politica;
- il veicolo deve essere autorizzato dall'Ufficio Traffico (e previo nulla osta del Sindaco per quanto concerne le Autorità Politiche);
- il veicolo deve essere immatricolato per il trasporto di persone (categoria M); non sono rilasciati permessi per autocarri, autocaravan, caravan e rimorchi di qualsiasi tipo, compresi i carrelli;
- il veicolo deve essere di proprietà o rientrare nella disponibilità del richiedente con contratto di locazione finanziaria o di noleggio a lungo termine.

**Prescrizioni d'uso.** Tempo massimo di permanenza nella fascia oraria: nessuno. L'accesso e il transito sono consentiti nella ZTL B e A senza limitazioni orarie; la sosta è consentita solo nelle aree interne di pertinenza degli edifici sede dell'istituzione presso la quale prestano servizio.

**Tariffe:** gratuito (saranno aggiunti ulteriori € 16,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo virtuale, per ogni permesso rilasciato (solo primo rilascio))

Benzina		Gasolio		Bimodali, Ibridi elettrici, Metano, GPL	Elettrici	Validità
EURO 1, 2, 3, 4	EURO 5, 6	EURO 3, 4	EURO 5, 6			
gratuito	gratuito	gratuito	gratuito	gratuito	gratuito	Fino al 31/12 e per il periodo dell'incarico, con rinnovo annuale pari alle relative tariffe (gratuito)

**Validità.** Il permesso, a prescindere dal mese in cui viene rilasciato, è valido fino al 31 dicembre dello stesso anno; il 1° gennaio viene riattivato automaticamente fino al 28 febbraio, data entro la quale è obbligatorio rinnovarlo secondo le tariffe stabilite per le diverse classi ambientali e tipo di alimentazione dei veicoli. Superato il termine del 28 febbraio, senza che si sia provveduto al rinnovo oneroso, il permesso non è più valido e può essere richiesto ex novo. Qualora nel corso della validità del permesso vengano meno i requisiti che ne hanno determinato il rilascio l'intestatario è obbligato a restituirlo. La mancata restituzione comporterà d'ufficio la revoca del permesso.

### Documentazione necessaria al rilascio del permesso annuale:

- domanda secondo i moduli disponibili, compilata dal richiedente;
- copia del documento d'identità e della patente di guida in corso di validità del richiedente;
- copia dell'autorizzazione del Sindaco;
- copia della carta di circolazione del veicolo.
- n° 1 marca da bollo da € 16,00

## AMMINISTRATORI PUBBLICI

1° RICHIESTA     RINNOVO    PERMESSO n° ..... CAT. **D2**

Il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte pena la non accettazione della domanda

### Dichiarazione sostitutiva di atto notorio Art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445

Il sottoscritto ..... nato a ..... il .....  
Residente in Via ..... N° ..... comune di ..... Prov.....  
C.F. .... tel. .... cell. ....  
Email .....

Preso visione della Disposizione di G.C. n° 16 del 02/02/2021 – PAMS allegato, e delle successive modifiche ed integrazioni

**IN QUALITA' DI:** .....

CON SEDE LAVORATIVA PRESSO .....

In Via .....

#### CHIEDE

Il permesso per il veicolo marca e tipo ..... targato .....

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità personale e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia che:

il veicolo è di proprietà di proprietà di:

del richiedente

con contratto leasing intestato al richiedente

con contratto noleggio a lungo termine intestato al richiedente

- che il veicolo è immatricolato esclusivamente per trasporto persone
- di essere consapevole che il permesso non è più valido e deve essere immediatamente restituito all'Ufficio Permessi se viene meno anche uno solo dei requisiti richiesti per il rilascio.
- dichiara di aver ricevuto in data odierna il contrassegno relativo al permesso come richiesto

#### Allega:

- copia del documento d'identità e della patente di guida in corso di validità del richiedente;
- copia dell'autorizzazione dell'Ufficio Traffico e per le autorità politiche nulla osta del Sindaco;
- contrassegno in originale cartaceo (SE TRATTASI DI RINNOVO)
- copia della carta di circolazione del veicolo.
- n° 1 marca da bollo da € 16,00 (SOLO SE 1° RILASCIO)

Data .....

Firma.....

#### Riservato all'Ufficio Permessi

Avendo acquisito e verificato la validità della documentazione presentata ho provveduto del rilascio del permesso cat. **D2**

Firma dell'impiegato responsabile del procedimento .....