



AVVISO RELATIVO ALLA CONVOCAZIONE ED ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA DEL CONCORSO, PER ESAMI E TITOLI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 DIPENDENTI AMMINISTRATIVI/CONTABILI

Art. 1 Diario della prova e criteri

Si informano i candidati che la prova scritta, per titoli ed esami, a n.2 posti a tempo indeterminato per il profilo professionale di Amministrativo / contabile avrà luogo il 20 settembre 2018 presso il Palazzetto dello Sport, via delle Tagliate di S. Marco, 55100 Lucca, Sala Parquet, secondo le modalità e lo schema di seguito indicate.

PROVA SCRITTA

20 SETTEMBRE ORE 12:00

Per accedere ai locali ove si svolgerà la prova, così come indicato al punto 7.1 del bando i candidati dovranno presentarsi muniti del documento di riconoscimento (carta di identità, patente auto con fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata da amministrazione pubblica, porto d'armi nonché altro documento riconosciuto ai sensi della vigente normativa) .

Non saranno ammessi a sostenere la prova coloro i quali si presenteranno in giorno ed ora diversi da quelli stabiliti.

I candidati che non si presenteranno nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova, saranno ritenuti rinunciatari ed automaticamente esclusi dalla procedura.

Modalità di svolgimento della prova scritta, tempi di svolgimento e punteggi

La prova consisterà in 30 domande a risposta multipla atte ad accertare il livello di conoscenza del candidato sui seguenti argomenti:

- Contabilità generale, contabilità analitica e gestionale; redazione del bilancio di esercizio, report
- semestrali, budget per la realizzazione di pianificazione contabile e finanziaria, scritture prima nota;
- Nozioni di normative inerenti i contratti pubblici D.lgs. 50/2016 e s.m.i.
- Nozioni del Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica;
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso (Legge 241/90 e s.m.i.)
- Reati contro la pubblica amministrazione;
- Codice di comportamento Aziendale;
- Nozioni sull'informativa sul trattamento dei dati personali

La prova si terrà in unica soluzione con un tempo unico per lo svolgimento pari a 30 minuti.

Il testo di ciascuna domanda è corredato da tre risposte predefinite tra le quali il candidato dovrà scegliere quella ritenuta corretta.



Per ogni risposta esatta sarà assegnato 1 punto; per ogni risposta errata, multipla o non data saranno assegnati 0 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che nella prova scritta otterranno almeno il punteggio minimo di 21/30.

I risultati della prova scritta saranno pubblicati entro le ore 18:00 del giorno dello svolgimento della suddetta prova.

Ai candidati che supereranno la prova scritta non verrà inviata alcuna comunicazione, pertanto dovranno consultare il sito http://www.metro.srl.it/it/azienda/societa_trasparente/personale/selezione-del-personale al fine della verifica del superamento della prova e la data dell'orale.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio conseguito nella prova scritta concorre ai fini della determinazione della votazione complessiva finale.

Disciplina delle prove

Nella sede di esame, durante lo svolgimento delle prove i candidati, secondo quanto previsto dall'articolo 13 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, non possono utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie nonché apparecchi telefonici e/o ricetrasmittenti e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, a pena di annullamento della prova.

Durante le prove è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri salvo che con gli incaricati della vigilanza e con i componenti della Commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento delle prove qualunque apparecchiatura elettronica (cellulari, smartphone, iphone, iPad ecc.) o strumentazione di calcolo dovrà essere disattivata, pena l'esclusione immediata dei candidati dalla prova.

I candidati dovranno rimanere nella sede di svolgimento della prova fino al termine della stessa. Il candidato che contravviene alle disposizioni di cui sopra è escluso dalla procedura. Come indicato all'articolo 4 del bando di concorso, i candidati che necessitano di assistenza e/o di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ne abbiano fatto esplicita indicazione nella domanda di concorso, al fine di consentire all'Amministrazione di individuare e predisporre i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, dovranno far pervenire entro e non oltre il 14 settembre 2018 ore 12,00, all'indirizzo tecnico@metro.legelmail.it la documentazione medica rilasciata dalla competente struttura pubblica dalla quale dovranno risultare in maniera specifica l'ausilio necessario e gli



eventuali tempi aggiuntivi in relazione all'handicap posseduto.

L'allegazione di attestazione medica di D.S.A. ai sensi della legge 170/2010 non richiede invece ulteriori certificazioni.

In ogni caso, i tempi aggiuntivi eventualmente concessi non eccederanno il 30% del tempo assegnato per le prove.

Non avranno diritto all'assegnazione dell'ausilio e/o del tempo aggiuntivo coloro che non faranno pervenire nel citato termine del 14 settembre 2018 ore 12,00 la predetta certificazione che documenta la specifica necessità.